

**ПРИНЯТО:**

на педагогическом совете  
Протокол № 3 от  
« 3 » сентября 20 18 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ГБУ НППМСП  
«Центр диагностики и  
консультирования»  
г.о.Сызрань Самарской обл.  
*Волкова Г.А.* Г.А.Волкова  
Приказом № 43/3 от  
« 3 » сентября 20 18 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке приема (перевода) и отчисления участников занятий  
в государственное бюджетное учреждение – центр  
психолого – педагогической, медицинской и социальной помощи  
«Центр диагностики и консультирования»  
городского округа Сызрань Самарской области

## **1. Общие положения**

*1.1* Настоящее Положение о порядке приема и отчисления участников занятий государственного бюджетного учреждения – центра психолого – педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» городского округа Сызрань Самарской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.; Уставом ГБУ ЦППМСП ЦДК г.о.Сызрань Самарской обл. (далее – Центр)

*1.2* Положение определяет порядок приема и отчисления участников занятий из Центра.

*1.3* При приеме детей Центр обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Положением о порядке приема и отчисления участников занятий, а также видами услуг, предоставляемых Центром.

## **2. Порядок приема участников занятий**

*2.1.* В Центр принимаются дети, испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, обратившиеся за помощью по инициативе родителей (законных представителей), направленные образовательными организациями, с согласия родителей (законных представителей): с высокой степенью педагогической запущенности, отказывающиеся посещать общеобразовательные организации; с высоким риском нарушения развития, установленном в медицинском учреждении; с нарушением эмоционально-волевой сферы; подвергшиеся различным формам психического и физического насилия; с нарушением речи; испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ; с ограниченными возможностями здоровья; оставшиеся без попечения родителей; инвалиды; жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; из семей беженцев; вынужденных переселенцев; признанные в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовнопроцессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления; проживающие в малоимущих семьях; с отклонениями в поведении; жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и

которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи; другие категории детей.

2.2. Зачисление на индивидуальные и групповые занятия осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными документами органов управления образованием с учетом психолого-педагогических и (или) медицинских показаний на основе диагностического обследования детей при выявлении проблем, соответствующих основным направлениям деятельности Центра. Возраст, занимающихся индивидуально, а также количество и периодичность занятия определяются используемыми программами, а также психолого-педагогическим или медицинским диагнозом.

2.3. Прием на коррекционно-развивающие занятия несовершеннолетних граждан осуществляется по письменному согласию их родителей (законных представителей).

2.4. В тренинговые группы прием производится по результатам социопсихологического обследования.

2.5. Порядок комплектования групп осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами органов управления образованием с учетом психолого-педагогических и (или) медицинских показаний на основе диагностического обследования обучающихся при выявлении проблем, соответствующих основным направлениям деятельности Центра. Возраст, количество занимающихся в группах, а также количество и периодичность занятий определяются используемыми программами, а также психолого-педагогическим или медицинским диагнозом. Минимальная наполняемость в группах - 3-5 человек, максимальная до 15 человек.

2.6. Комплектование контингента участников занятий на новый учебный год производится по полугодиям учебного года.

2.7. Прием на занятия оформляется приказом директора Центра.

2.8. В реализации программ при наличии условий и согласия руководителя программы могут участвовать совместно с несовершеннолетними детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав.

2.9. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности, правилами внутреннего распорядка. Факт такого ознакомления фиксируется в журнале и заверяется личной подписью поступающего и(или) родителей (законных представителей) ребенка.

2.10. Основаниями для отказа в приёме в Учреждение являются:

- письменный отказ родителей (законных представителей) от психолого-педагогической помощи.

### **3. Порядок отчисления и перевода из Центра**

3.1. Отчисление участников занятий из Центра осуществляется по следующим причинам;

- в связи с окончанием срока реализации программ.

3.2. Участники занятий могут быть отчислены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Центра в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а так же в случае установления нарушения порядка зачисления в Центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Центра.

3.3. Отчисление участников занятий оформляется приказом директора Центра.

### **4. Порядок перевода**

4.1. Перевод занимающихся на иную программу может производиться в течении учебного года при наличии выявленных в ходе психолого-педагогической работы показаний по решению специалиста. Перевод согласовывается с родителями (законными представителями) или самим участником занятий (дети старше 14 лет).

4.2. Перевод участников занятий в другой Центр не осуществляется.