

<p>РАССМОТРЕНО:</p> <p>на Общем собрании трудового коллектива ГБУ ЦППМСП «Центр диагностики и консультирования» г.о.Сызрань Самарской обл.</p> <p>Протокол № <u>1</u> от « <u>11</u> » <u>01</u> 2016г.</p>	<p>ПРИНЯТО:</p> <p>Решением Педагогического совета ГБУ ЦППМСП «Центр диагностики и консультирования» г.о.Сызрань Самарской обл. Протокол № <u>1</u> От « <u>12</u> » января 2016</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ:</p> <p>Приказом: от « <u>14</u> » января 2016г. № <u>4/1</u> Директор ГБУ ЦППМСП «Центр диагностики и консультирования» г.о.Сызрань Самарской обл. _____ Г.А. Волкова</p>
---	--	---

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о психолого – медико – педагогической комиссии ГБУ ЦППМСП «Центр диагностики и консультирования» г.о.Сызрань Самарской обл.**

#### **1. Общие положения**

1.1. Данное Положение о психолого – медико – педагогической комиссии (далее - ПМПК) разработано в соответствии с частью 5 статьи 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки России от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» (зарегистрировано в Минюсте России 23.10.2013 № 30242).

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность психолого-медико-педагогической комиссии на территории Западного образовательного округа.

1.3. ПМПК создается в целях выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию детям психолого - медико - педагогической помощи и организации их обучения и воспитания.

ПМПК функционирует на базе Государственного бюджетного учреждения - центра психолого–педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» г.о. Сызрань Самарской обл. (далее – Центр).

Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с приказом директора Центра.

## **2. Основные направления деятельности**

2. Основными направлениями деятельности ПМПК являются:

2.1. Проведение комплексного психолого – медико – педагогического обследования (далее – обследование) детей в возрасте от 0 до 18 лет с целью своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

2.2. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого – медико – педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций.

2.3. Осуществление консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением.

2.4. Организация просвещения и профилактической работы с родителями (законными представителями), педагогическими и медицинскими работниками по вопросам обучения, воспитания, развития, и социализации детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.5. Обеспечение взаимодействия с образовательными учреждениями Западного образовательного округа;

2.6. Организация взаимодействия с психолого– медико – педагогическими

консилиумами образовательных учреждений Западного образовательного округа с целью отслеживания, корректировки и оценки эффективности рекомендаций ПМПК.

2.7. Оказание муниципальным учреждениям медико–социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальных программ реабилитации детей инвалидов.

2.8. Осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности комиссии.

### **3. Состав ПМПК**

3.1. Структура и штатная численность ПМПК определяется с учетом численности детского населения на территории соответствующего муниципального района городского округа. На численность детского населения до 10 тыс. детей – одна комиссия.

3.2. В состав ПМПК входят специалисты: социальные педагоги, педагоги – психологи, учителя – дефектологи, учителя – логопеды, врач – психиатр (детский), врач – педиатр, врач – невропатолог.

В состав ПМПК могут входить другие специалисты с учетом потребностей населения.

3.3. Распределение рабочего времени специалистов ПМПК строится с учетом выполнения диагностической, организационно – методической, консультативной, информативно – аналитической, просветительской работы, связанной с реализацией ПМПК соответствующих функций.

### **4. Организация работы ПМПК**

4.1. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в ПМПК по письменному

заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей). Медицинское обследование детей, достигших 15 лет, проводится с их согласия.

4.2. Прием несовершеннолетних на ПМПК осуществляется по предварительной записи.

4.3. Обследование несовершеннолетних на ПМПК проводится в индивидуальном режиме.

4.4. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами ПМПК по итогам комплексного психолого-медико-педагогического обследования осуществляется бесплатно.

4.5. Специалисты ПМПК в соответствии с возрастными, психофизическими особенностями ребенка, информацией, полученной в ходе установления социального и медицинского статуса, планируют обследование, определяются с процедурой и условиями его проведения. Набор диагностических методик, используемых для обследования каждого конкретного ребенка, индивидуален и соответствует возрастной группе, к которой ребенок относится.

4.6. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в ПМПК документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а так же представляют следующие документы:

а) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка;

б) копию паспорта или свидетельство о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

в) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

г) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

д) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При наличии в ПМПК предъявляются: направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации; заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций); копия справки бюро МСЭ и ИПР для инвалидов (предоставляются с предъявлением оригинала); заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка.

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

4.7. ПМПК осуществляет работу в помещении, соответствующем экспертно-диагностическим задачам. ПМПК должна быть обеспечена необходимым оборудованием и компьютерной техникой.

4.8. Основным организационным условием работы специалистов ПМПК с несовершеннолетними является безопасность, комфортность и удовлетворение основных социокультурных, половозрастных и индивидуальных потребностей каждого ребенка.

4.10. Для несовершеннолетних из малообеспеченных семей и проживающих в отдаленных населенных пунктах ПМПК проводит выездные заседания. Выездное заседание ПМПК проводится на основании заявки от образовательных учреждений.

4.11. Комиссия имеет печать и бланки со своим наименованием.

4.12. Обследование детей проводится каждым специалистом ПМПК индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав

специалистов ПМПК, участвующих в проведении обследования, процедуры и продолжительность обследования определяются исходя из задач, а так же возрастных психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

4.13. В ходе обследования ребенка ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах ПМПК, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и другая информация, послужившая основанием для вынесения заключения, заключения ПМПК.

4.14. Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производится в отсутствие детей. По окончании обсуждения (консилиума) специалисты ПМПК знакомят родителей (законных представителей) с коллегиальным заключением и рекомендациями обоснованной и доступной для понимания форме. При необходимости, в целях уточнения, разъяснения, убеждения родителей в адекватности сделанных выводов и предлагаемых рекомендаций, до них доводятся персональные заключения и рекомендации отдельных специалистов ПМПК. Обязательным является информирование родителей (законных представителей) о прогнозе развития ребенка в зависимости от реализации или отказа от реализации разработанных ПМПК рекомендаций.

4.15. В сложных случаях ПМПК может провести дополнительное обследование ребенка в другой день.

4.16. В случае необходимости, ПМПК может направить ребенка для проведения обследования на ОПМПК г. Самары.

4.17. Протокол и заключение ПМПК оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами ПМПК, проводившими обследование, и руководителем ПМПК (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью ПМПК.

В случае необходимости срок оформления заключения ПМПК продлевается, но не более чем на пять рабочих дней со дня проведения обследования.

4.18. Заключение ПМПК по согласованию с родителями (законными

представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

4.19. В заключении ПМПК, заполненном на бланке указываются:

1. Обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении, наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов.

2. Рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

4.20. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

4.21. Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

4.22. ПМПК имеет право осуществлять мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей(законных представителей) детей).

## **5. Документация ПМПК**

5.1. В ПМПК ведется следующая документация:

- а) журнал записи детей на обследование;
- б) журнал учета детей, прошедших обследование;
- в) карта ребенка, прошедшего обследование;
- г) протокол обследования ребенка (далее-протокол)

5.2. Документация ПМПК ведется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки России от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого – медико – педагогической комиссии».

5.3. Фамилия, имя, отчество и дата рождения несовершеннолетнего фиксируется на основании свидетельства о рождении.

Сведения о несовершеннолетнем: адрес, образовательное учреждение, класс и программа записываются со слов законного представителя. Адрес указывается по фактическому месту проживания ребенка. В некоторых случаях указывается дополнительно адрес регистрации ребенка.

5.4. Доступ к сведениям конфиденциального характера, касающихся частной жизни, личной и семейной тайны, осуществляется сотрудниками ПМПК только по служебной необходимости с целью исполнения профессиональных обязанностей. В целях регулирования отношений, возникающих при получении, производстве и передаче информации и в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации», законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (27 июля 2006г. №149-ФЗ) ответственность за соблюдение принципа конфиденциальности в работе несет руководитель ПМПК.

## **6. Права и обязанности родителей (законных представителей) и специалистов ПМПК**

6.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних, проходящих обследование на ПМПК, имеют право:

6.1.1. Присутствовать при обследовании детей в комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения, высказывать



свое мнение относительно рекомендации обучения и воспитания детей;

6.1.2. Получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого – медико – педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

6.1.3. Получить итоговый документ - коллегиальное заключение ПМПК;

6.1.4. Обратиться за разъяснениями коллегиального заключения к специалистам и (или) руководителю ПМПК.

6.1.5. В случае несогласия с заключением ПМПК обжаловать его в ОПМПК г. Самары.

6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних, проходящих обследование на ПМПК, обязаны:

6.2.1. Присутствовать при обследовании своего ребенка;

6.2.2. Предоставлять достоверную информацию, запрашиваемую специалистами ПМПК;

6.3. Родители (законные представители) несут ответственность в установленном законодательством порядке за сокрытие и (или) предоставление ложной информации.

6.4. Обязанности специалистов ПМПК:

6.4.1. Планировать и осуществлять работу с учетом приоритетности интересов несовершеннолетних;

6.4.2. Реализовывать в своей профессиональной деятельности комплексный, междисциплинарный и дифференцированный подход;

6.4.3. Обеспечивать безопасность ребенка в процессе обследования и консультирования;

6.4.4. Сохранять конфиденциальность сведений о ребенке и его семье, не разглашать третьим лицам информацию, ставшую известной в ходе выполнения своих профессиональных обязанностей;

6.4.5. Осуществлять свою деятельность в соответствии с документами, регламентирующими работу ПМПК.

6.5. Специалисты ПМПК имеют право:

6.5.1. На защиту своих профессиональных интересов, чести и достоинства;

6.5.2. На свободу выбора и использования в работе с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями) методических материалов и инструментария в рамках своей профессиональной компетенции и квалификации;

6.5.3. На получение достоверной информации от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;

6.5.4. На методическую, консультативную и информационно – диспетчерскую помощь от коллег, специалистов смежных профессий, представителей иных ведомств, организаций, учреждений и структур для своевременного и качественного решения поставленных задач.