ПРИНЯТО	**УТВЕРЖДАЮ**
Педагогическим советом	Директор
ГБУ ЦППМСП «Центр	ГБУ ЦППМСП «Центр
диагностики и	диагностики и
консультирования»	консультирования»
г. Сызрань Самарской области	г. Сызрань Самарской области
протокол от 15.12.2019г № 4	Г.А. Волкова
	от 72/2 от 23.12.2019г

Порядок

оказания услуг ранней помощи детям и их семьям

в Службе ранней помощи

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, Планом мероприятий по реализации Концепции развития ранней помощи в Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденным распоряжением Правительства РФ от 17.12.2016 № 2723-р, Концепцией развития ранней помощи в Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 31.08.2016 № 1839-р, Концепцией развития системы ранней помощи в Самарской области на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Самарской области от 26.06.2018 г. N 507-р (далее - Концепция).

1.2. Порядок устанавливает перечень услуг ранней помощи для детей и их семей, требования к процессу их предоставления, продолжительности, условиям и формам предоставления услуги, а также результатам и показателям качества услуг.

2. Определение нуждаемости в услугах ранней помощи

2.1. Первый этап. Обращение родителей (законных представителей) в Службу ранней помощи (далее - СРП).

Для получения услуг ранней помощи родители (законные представители) ребенка могут обратиться в СРП лично или по телефону.

Обращение родителей (законных представителей) в СРП может осуществляться по рекомендациям врача детской поликлиники, родильного дома, направлению другого учреждения, либо по собственной инициативе.

Каждое обращение в СРП регистрируется в журнале обращений (Приложение 1), где назначается дата и время первичного приема ребенка и его родителей (законных представителей).

2.2. Второй этап. Проведение первичного приема.

Первичный прием осуществляется специалистами психолого-медико-педагогического консилиума СРП (далее ППк), в том числе дефектологом, психологом, логопедом и другими специалистами с целью определения уровня актуального и зоны ближайшего развития ребенка и определения нуждаемости в услугах ранней помощи.

Первичный прием ребенка осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение 2), согласия на обработку персональных данных (Приложение 3), договора (Приложение 4), в присутствии родителей (законных представителей), с предоставлением медицинской карты или выписки из истории развития ребенка (форма 112/у). В рамках первичного приема осуществляются диагностические мероприятия, по результатам которых оформляется коллегиальное заключение ППк СРП (Приложение 5).

По итогам первичного приема в зависимости от результатов диагностики специалисты ППк принимают решение:

о нуждаемости в услугах ранней помощи в СРП и разработке индивидуальной программы ранней помощи (если развитие ребенка не соответствует возрастной норме), согласно прилагаемой форме (Приложение 6), либо предоставлении услуг без разработки индивидуальной программы ранней помощи (далее - ИПРП);
о необходимости сопровождения развития ребенка и предоставлении консультационных услуг (краткосрочное или пролонгированное консультирование) семье, если существует риск отставания в развитии;

об отсутствии нуждаемости ребенка в услугах ранней помощи (развитие ребенка соответствует возрастной норме).

В случае принятия решения об отсутствии нуждаемости ребенка в услугах ранней помощи родителям (законным представителям) ребенка оказывается консультационная услуга по вопросу развития ребенка.

В случае несогласия родителя (законного представителя) ребенка с решением ППк, разработанной ИПРП, отказом в предоставлении услуг ранней помощи ребенок направляется в психолого-медико-педагогическую комиссию.

При определении необходимости сопровождения развития ребенка, семье предоставляется краткосрочное (не более 6 месяцев) или пролонгированное сопровождение (до 12 месяцев) в форме консультирования без разработки ИПРП.

В случае принятия решения о нуждаемости в услугах ранней помощи специалистами ППк разрабатывается ИПРП.

3. Зачисление ребенка в службу ранней помощи

Зачисление ребенка в СРП осуществляется на основании заключения ППк и разработанной ИПРП.

Факт предоставления консультационных услуг, в том числе при сопровождении развития ребенка фиксируется в журнале оказания консультационных услуг (Приложения 7, 8, 9 к настоящему Положению).

4. Оказание услуг ранней помощи

4.1. Оказание услуг ранней помощи при всех формах предоставления услуг ранней помощи, включает в себя:

обработку первичного обращения родителей (законных представителей) в СРП; прием документов и заключение договора с родителями (законными представителями) об оказании услуг ранней помощи; определение нуждаемости ребенка в ранней помощи (первичный прием, проведение коррекционно-диагностических процедур, ППк);

в случае отсутствия нуждаемости в получении услуг ранней помощи - предоставление разовой консультации по развитию ребенка;

в случае выявления нуждаемости в получении услуг ранней помощи - разработка ИПРП и оказание услуг ранней помощи.

4.2. Третий этап. Получение услуг ранней помощи может быть реализовано в 2-х вариантах:

I вариант - получение услуг ранней помощи в рамках ИПРП,

II вариант - получение услуг ранней помощи без разработки ИПРП.

Оказание услуг ранней помощи в рамках ИПРП

Определение ведущего специалиста;

Проведение оценочных коррекционно-диагностических процедур для составления ИПРП планируется ведущим специалистом на основе рекомендаций междисциплинарного консилиума;

Разработка ИПРП, осуществляется ведущим специалистом совместно с родителями (законными представителями), с учетом мнения специалистов, привлекаемых к проведению коррекционно-диагностических процедур и реализации ИПРП;

Реализация ИПРП - поддержка комплексного развития ребенка и функционирования семьи в рамках реализации ИПРП ведущим специалистом в процессе консультирования родителей, а также в процессе организации и проведения совместной активности специалиста с ребенком и семьей в благоприятной среде ребенка;

Проведение промежуточной и/или итоговой оценки развития ребенка; оценка эффективности реализации ИПРП;

Принятие решения о пролонгации или завершении реализации ИПРП;

Содействие переходу ребенка в образовательную организацию;

Консультирование родителей (законных представителей) и специалистов службы ранней помощи:

по развитию общения и речи ребенка в привычной благоприятной среде ребенка, в том числе с использованием средств дополнительной и альтернативной коммуникации;

по формированию социально-бытовых навыков ребенка, в том числе с использованием вспомогательных средств; по развитию подвижности в благоприятной среде ребенка, в том числе, с использованием вспомогательных средств; психологическое консультирование в области социального и эмоционального развития ребенка, его взаимодействия с родителями и другими непосредственно ухаживающими за ребенком лицами, формирования привязанности, саморегуляции, в том числе в привычной благоприятной среде ребенка, а также в области социальнопсихологических

установок и представлений родителей (законных представителей) отношений в семье;

Консультирование родителей (законных представителей) на этапе окончания программы ранней помощи и поступления ребенка в образовательную организацию, в период адаптации ребенка в образовательной организации (по заявлению родителя или законного представителя);

Совместная активность специалиста с ребенком и семьей;

Групповая активность с детьми и их родителями (законными представителями) с целью поддержки социализации детей.

Оказание услуг ранней помощи без разработки ИПРП

Без разработки ИПРП ребенку и его семье могут быть предоставлены консультационные услуги по вопросам развития ребенка с кратностью не реже, чем 1 раз в месяц.

Краткосрочное консультирование предоставляется не более 6 месяцев (Приложение 8).

Пролонгированное консультирование - не более 12 месяцев (Приложение 9).

4.4. Объем, сроки реализации и содержание ИПРП определяются в зависимости от личностных особенностей и сложности дефекта ребенка. ИПРП составляется на срок не менее 6 месяцев, и пересматривается регулярно не реже 1 раза в 3 месяца, и может быть пролонгирована при отсутствии критериев её завершения.

ИПРП может быть пролонгирована, если ребенок в возрасте от 4 до 7-8 лет, получавший до 4 лет услуги ранней помощи в рамках ИПРП, по решению ППк СРП, недостаточно подготовлен к переходу в дошкольную образовательную организацию и нуждается в услугах ранней помощи.

4.5. Оказание услуг ранней помощи осуществляется непосредственно по месту нахождения СРП.

Для каждого ребенка ППк определяется ведущий специалист, который координирует реализацию ИПРП, при необходимости выходит с инициативой на ППк с целью ее коррекции.

При оказании услуг ранней помощи специалисты ведут дневники динамического наблюдения, отражающие содержание текущей работы с ребенком и семьей.

5. Завершение и досрочное прекращение оказания услуг ранней помощи

5.1. Реализация ИПРП завершается в следующих случаях:

ребенок/семья больше не нуждаются в услугах ранней помощи, так как

цели ИПРП достигнуты; ребенок поступил в дошкольное образовательное учреждение и успешно осваивает образовательную программу; ребенок достиг возраста 4-х лет в случае отсутствия необходимости пролонгации ИПРП;

ребенок достиг возраста 7-8 лет – в случае пролонгации ИПРП после 4 лет;

письменный отказ семьи (законных представителей) от получения услуг ранней помощи; при возникновении иных причин, создающих непреодолимые препятствия для продолжения реализации ИПРП.

5.2. Услуги ранней помощи завершаются досрочно: по заявлению родителя (законного представителя);

при невыполнении условий договора об оказании услуг ранней помощи между специалистами СРП и родителем (законным представителем);

при непосещении занятий более 30 дней, без документального подтверждения объективной причины.

6. Оценка эффективности реализации ИПРП

По окончании реализации ИПРП проводится междисциплинарное итоговое обследование ребенка ППк, на заседании которого определяется уровень достижения целей ИПРП, эффективность реализации ИПРП ребенка. По результатам ППк выносится решение: о пролонгировании услуг ранней помощи; о завершении услуг ранней помощи; о сопровождении развития ребенка, в том числе в связи с зачислением в образовательное учреждение.

Приложение 1

Журнал записи обращений в Службу ранней помощи

№ п/п	Дата, время приема ребенка	Ф.И.О. ребенка, дата рождения	Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка	Контактная информация (телефон, электронный адрес) родителя (законного представителя) ребенка	Установленный диагноз/ заключение ПМПК (при наличии)/ инвалидность (при наличии)	Запрос родителя (законного представителя) ребенка	Кто направил	Ф.И.О. специалиста, принявшего обращение

Все записи в Журнале записи ведутся четко и разборчиво. Следует избегать зачеркиваний и исправлений.

Приложение 2

Директору ГБУЦППМСП «Центр
диагностики и консультирования»
г.о. Сызрань

_____

_____

(Ф.И.О. родителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать услуги ранней помощи моему(ей) сыну (дочери)

_____

Ф.И.О. ребенка, число, месяц, год рождения ребенка

СНИЛС ребенка _____

В настоящее время ребенок (посещает детский сад/воспитывается дома)_____

С порядком оказания услуг ранней помощи ГБУЦППМСП «Центр диагностики и консультирования» ознакомлен(а).

МАТЬ: (Ф.И.О. полностью, год рождения, образование, место работы, телефон)

_____

_____

_____

ОТЕЦ: (Ф.И.О. полностью, год рождения, образование, место работы, телефон)

_____

_____

_____

_____

_____ Домашний адрес, телефон, e-mail

_____

_____

Даю согласие на оказание услуг ранней помощи моему ребенку специалистами СРП и ведение аудио-, фото- и видеосъемки моего ребенка в мероприятиях, связанных с предоставлением услуг ранней помощи.

«_____»_____20_____

_____ (подпись)

Приложение 3

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

г. Сызрань «_____»_____ 20 год
Я, _____
(*Ф.И.О.полностью)*
паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) *(когда и кем выдан)*
проживающая(ий) по адресу _____
настоящим даю свое согласие на обработку СРП (директор ГБУ ЦППМСП «ЦДЦ», адрес: г.Сызрань, ул. Гидротурбинная, дом 24 а)
моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною **для проведения диагностической и коррекционной работы с моим ребенком, обработки и использования фото, видеоматериалов в профессиональной деятельности***

и распространяется на следующую информацию: **фамилия, имя, отчество, год рождения, адрес, семейное положение, образование, место работы; фамилия, имя, отчество, дата рождения, анамнез и данные о состоянии здоровья моего ребенка*.**

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничений) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное согласие действует с «____»_____20 г. бессрочно.

_____ _____
(Ф.И.О. давшего согласие) (подпись)

* выделенный текст заполняется родителем (законным представителем) вручную

Приложение 4

Договор № ___об оказании услуг ранней помощи

г. Сызрань «___»_____20___г.

Родитель (законный представитель) _____
ФИО полностью

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий от своего имени и в интересах несовершеннолетнего _____
ФИО, дата рождения ребенка

далее – «ребенок») с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение- центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» городского округа Сызрань Самарской области, именуемое в дальнейшем - «Исполнитель», в лице директора, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является безвозмездное оказание услуг ранней помощи ребенку от 2-х месяцев до 4-х лет с ограничением жизнедеятельности и его семье.

1.2. Исполнитель оказывает услуги ребенку и семье в форме очных и (или) дистанционных консультаций, совместной активности с ребенком и семьей в помещениях Исполнителя, на дому, _____.
место реализации совместной активности

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик имеет право:

- знакомиться с Уставом Исполнителя, документами, регламентирующими организацию и осуществление уставной деятельности Исполнителя;
- получать информацию о перечне услуг ранней помощи, предоставляемых Исполнителем;
- отказаться от получения услуг ранней помощи;
- принимать участие во всех мероприятиях, связанных с предоставлением услуг ранней помощи ребенку и семье Исполнителем;
- получать весь перечень согласованных услуг ранней помощи без взимания платы; - своевременно получать услуги ранней помощи;
- заведомо получать информацию об изменениях в предоставлении услуг ранней помощи;

- защищать право на получение услуг ранней помощи в уважительной, отзывчивой манере;

- вносить предложения по повышению качества предоставляемых Исполнителем услуг ранней помощи.

2.2. Заказчик обязуется:

- предоставлять полную и достоверную информацию и необходимые документы, запрашиваемые специалистами Исполнителя;

- своевременно сообщать Исполнителю об изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора (паспортных данных Заказчика и/или ребенка, состоянии его здоровья и психофизического развития, адреса проживания, контактных телефонов, и иные);

- обеспечить надлежащее санитарно-гигиеническое состояние ребенка и членов семьи (опрятный вид, наличие сменной обуви, отсутствие инфекционных и простудных заболеваний) во время посещения помещений, предоставленных Исполнителем для оказания услуг;

- соблюдать Правила посещения помещений Исполнителя, обеспечивать прибытие на встречи согласно расписанию до начала запланированной встречи;

- при предоставлении услуг ранней помощи в рамках индивидуальной программы ранней помощи (далее - ИПРП), информировать Исполнителя о медикаментозном лечении во время реализации ИПРП, активно участвовать во всех мероприятиях, связанных с её составлением, реализацией, оценкой эффективности, завершением и переходом ребенка в образовательную организацию;

- неукоснительно выполнять рекомендации специалистов, предоставляющих услуги ранней помощи;

- бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать материальный ущерб, причиненный Исполнителю;

- соблюдать требования устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к сотрудникам Исполнителя, другим детям их родителям (законным представителям);

- нести ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка во время консультаций и занятий со специалистами «Исполнителя»;

- заблаговременно извещать ведущего специалиста Исполнителя о невозможности участия ребенка, семьи в запланированном мероприятии.

2.3. Заказчик дает согласие:

- на проведение оценочных процедур;

- на обработку персональных данных ребенка, к которым относятся: данные свидетельства о рождении, данные о состоянии здоровья ребенка, адрес проживания, прочие сведения, предоставленные Исполнителю; в том числе на размещение персональных данных ребенка в электронной базе данных Исполнителя с целью автоматизации статистического анализа и учета

проводимых видов деятельности (за исключением персональных данных из общедоступных источников);

- настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных Заказчика и ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных в настоящем Договоре целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Заказчик предупрежден, что согласие может быть отозвано по письменному заявлению.

2.4. Исполнитель имеет право:

- самостоятельно осуществлять подбор и расстановку кадров для оказания услуг по настоящему договору;
- предлагать Заказчику формы и методы работы с детьми и семьей;
- предлагать Заказчику услуги ранней помощи согласно стандарту о порядке предоставления услуг ранней помощи;
- по согласованию с Заказчиком осуществлять аудио-, фото- и видеосъемку мероприятий, связанных с предоставлением услуг ранней помощи, массовых и праздничных мероприятий с использованием материалов в исключительно
некоммерческих целях (фото или видеоотчеты, учебная, научная и научно-исследовательская деятельность);
- в целях соблюдения интересов ребенка направлять для дальнейшего обследования и уточнения медицинского диагноза в учреждения здравоохранения;
- не допускать Заказчика и ребенка в помещения Исполнителя в случае наличия признаков инфекционного заболевания.

2.5. Исполнитель обязуется:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством;
-создать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности ребенка, обеспечить защиту его прав и свобод во время совместной активности с ребенком и семьей;
- обеспечить безопасность жизнедеятельности и здоровья ребенка во время совместной активности на территории Исполнителя, соблюдать установленные санитарно-гигиенические нормы, правила и требования;
- принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных ребенка от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий;

- предоставлять услуги в соответствии с согласованным объемом, составом, формой, временем и местом.

3. Срок договора, порядок его пролонгации и расторжения

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

При определении на ПМПК Исполнителя – отсутствия нуждаемости в оказании услуг ранней помощи – услуга считается оказанной – договор исполнен.

Услуги по настоящему Договору оказываются Исполнителем с момента его заключения и до полного исполнения.

3.2. Договор пролонгируется в случае, если услуги предоставляются в рамках ИПРП, при сохранении ограничения жизнедеятельности ребенка, подтвержденного результатами проведенных оценочных процедур, отсутствии медицинских противопоказаний и возражений с обеих сторон и если ребенок не достиг возраста 4 лет или если договор был пролонгирован в связи с обстоятельствами, указанными в п.3.3 .

3.3. Договор пролонгируется после достижения ребенком возраста 3-х лет при сохранении ограничения жизнедеятельности ребенка по решению консилиума Исполнителя. В этом случае составляется дополненное соглашение к настоящему договору.

3.4. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, уведомив Исполнителя письменно в срок не позднее, чем за 7 дней до дня расторжения.

3.5. Исполнитель вправе расторгнуть настоящий Договор и отчислить ребенка:

- при переходе ребенка в образовательную организацию (при отсутствии запроса от Заказчика на оказание услуг на период адаптации ребенка в образовательной организации);
- при достижении ребенком 4-летнего возраста;
- при достижении всех поставленных целей в ИПРП;
- при достижении ребенком 7-летнего возраста (в случае пролонгации получения услуг ранней помощи после достижения ребенком возраста 3 лет);
- по медицинским противопоказаниям;
- в случае если надлежащее исполнение обязательства по оказанию услуг ребенку стало невозможным вследствие действий (бездействия) Заказчика;
- в случае непосещения мероприятии более 30 дней, без документального подтверждения;
- при возникновении иных причин, создающих непреодолимые препятствия для продолжения реализации ИПРП.

3.6. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Стороны обязаны предварительно за 5 (пять) рабочих дней до момента расторжения в письменном виде предупредить об этом друг друга.

4. Ответственность и порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

4.3. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров Стороны передают споры для разрешения в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

6. Дополнительные положения

6.1. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:	**Заказчик:**
ГБУЦППМСП «Центр диагностики и консультирования »	
Юридический Адрес: 446010 г.о. Сызрань,	ФИО и статус законного представителя несовершеннолетнего
ул. Гидротурбинная, 24а	Паспорт: серия ____ №_____
Телефон: 37-58-65	Выдан
ИНН 6318206029	Дата выдачи: «___»_____
Директор:	Адрес:
	Телефон: E- mail
Подпись_____/	/Подпись_____
«_____» _____ 20 г.	«_____» _____20___
М.П.	

Договор исполнен «_____» _____20_____

Подпись заведующего СРП _____

Приложение 5

Министерство образования и науки
Самарской области
Государственное бюджетное учреждение –
центр психолого-педагогической, медицинской и
социальной помощи “Центр диагностики и консультирования”
городского округа Сызрань Самарской области
ул. Гидротурбинная, 24а
г. Сызрань, 446010
тел./факс: 8 (8464) 37 58 65 , cdk-syzran@mail.ru

Коллегиальное заключение ППк

Службы ранней помощи ГБУ ЦППМСП «ЦДК»
Дано _____
в том, что он (она) был(а) обследован(а)

Заключение_____
_____
_____

Рекомендации
_____
_____
_____
_____

Председатель ППк _____/_____
(подпись) (расшифровка)
Члены ППк _____/_____
(подпись) (расшифровка)
_____/_____
(подпись) (расшифровка)
_____/_____
(подпись) (расшифровка)
Родитель (законный представитель) _____/_____
(подпись) (расшифровка)

Приложение 7

Журнал оказания консультативных услуг

№ п/п	Дата консультаци	Ф,И.О. ребенка	Дата рождения	Дом. адрес, телефон	Диагноз, заключение	Оказанная консульта-ция по вопросу	Подпись родителя, (законного представителя)
1							
2							
3							
4							

Приложение 6

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА РАННЕЙ ПОМОЩИ

ФИО ребенка _____
Возраст ребенка _____
Идентификационный номер ребенка (свидетельство о рождении/СНИЛС)_____
Планируемый срок реализации ИПРП: с _____20__по_____20__
Даты проведения промежуточной оценки эффективности ИПРП: 1._____ 2._____ 3. _____
Дата проведения итоговой оценки эффективности ИПРП _____
Периодичность занятий

Услуги ранней помощи, оказываемые в рамках ИПРП, условия предоставления услуг

Место реализации ИПРП	на дому		в организации			
Форма реализации ИПРП	очно		дистанционно			
	индивидуально		семьей		в группе	

Название услуги ИПРП	**Направления работы**	**Коррекционноразвивающие задачи**	**Перечень ЕЖС**	**Результат**

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППк/руководитель службы)
/_____/_____/
(ФИО)Подпись

Родитель (законный представитель)
/_____/_____/
(ФИО)Подпись

Ведущий специалист /_____/_____/

Приложение 8

Журнал краткосрочного консультирования родителей детей раннего возраста

№ п/п	Дата, время консультирования	Ф.И.О. ребенка, дата рождения	Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка, тел.контакта	Содержание и рекомендации консультирования	Дата, время следующего консультирования	Ф.И.О. должность специалиста, оказавшего услугу	Подпись родителя (законного представителя) получившего услугу (подпись специалиста о неявке)

Приложение 9

Журнал пролонгированного консультирования родителей детей раннего возраста

№ п/п	Дата, время консульти-рования	Ф.И.О. ребенка, дата рождения	Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка, тел.контакта	Содержание и рекомендации консультирования	Дата, время следующего консультирования	Ф.И.О. должность специалиста, оказавшего услугу	Подпись родителя (законного представителя) получившего услугу (подпись специалиста о неявке

C=RU, O=ГБУ ЦППМСП “Центр диагностики и консультирования” г.о. Сызрань, CN=Волкова Г.А., E=cdk-syzran@samara.edu.ru
00e3715601e8fbd7ec
2023.02.13 12:21:45+04'00'